



Delibera Giunta Camerale n. 14 dal Verbale della riunione n. 1 del 22/01/2024

**OGGETTO: PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI NUORO PER IL TRIENNIO 2024-2026 - SEZIONE 3: ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024-2026 – PIANO ANNUALE 2024 E DOTAZIONE ORGANICA 2024 - DETERMINAZIONI.**

**LA GIUNTA**

- SENTITO il Segretario Generale, il quale, su richiesta del Presidente, introduce l'argomento richiamando l'attenzione della Giunta sulla situazione dell'organico dell'Ente e sul permanere rispetto al 2019 della contingenza legata all'applicazione del D.Lgs. 219/2016, attuativo della delega di cui alla Legge n. 124/2015 sulla riforma e ridefinizione degli ambiti delle Camere di Commercio, che all'art. 3 comma 9 ha introdotto un blocco alle assunzioni di personale fino alla definizione dei procedimenti di mobilità correlati all'assorbimento degli esuberi rilevati nel sistema camerale. Al riguardo ricorda che è tuttora vigente la disposizione derogatoria introdotta la Legge 30.12.2018, n. 145, a parziale modifica dell'art. 3 comma 9 del D.L.gs. 219/2016, secondo la quale a decorrere dal 1° gennaio 2019, le "camere di commercio non oggetto di accorpamento, ovvero che abbiano concluso il processo di accorpamento, possono procedere all'assunzione di nuovo personale, nel limite della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente al fine di assicurare l'invarianza degli effetti sui saldi di finanza pubblica". Rammenta che l'Ente ha già completato le procedure di assunzione del personale a tempo indeterminato a copertura degli spazi assunzionali disponibili e che, allo stato, l'Ente, non avendo registrato nell'anno 2023, cessazioni dal servizio, non può procedere per l'anno 2024, ai sensi art. 1 comma 450 della citata L. 145/2018 a ulteriori assunzioni a tempo indeterminato. Il Segretario Generale prosegue ricordando che l'attuale dotazione organica non presenta per il triennio 2024-26, anche alla luce dei collocamenti a riposo verificatisi successivamente alla sua approvazione, personale in esubero, essendosi ampliate nel corso del tempo le vacanze di organico per le quali non si è fatto ricorso al turn over, sia in virtù del regime vincolistico sopravvenuto, sia anche per il perseguimento degli indirizzi degli organi vertice dell'Ente verso una sempre maggiore razionalizzazione delle risorse umane accompagnata da un apprezzabile incremento della produttività del lavoro, orientati ad ottenere risparmi di spesa da destinare al sostegno alle imprese. Pertanto, la dotazione organica, definita ai sensi dell'articolo 6 del decreto legislativo n. 165 del 2001, come modificato dall'articolo art. 4, del decreto legislativo n. 75 del 2017, presenta alla data odierna le seguenti risultanze:

Posizione	Dotazione Organica	Posti vacanti
Segretario Generale – Area Dirigenziale	1	0
Area Funzionari (ex D1 – Istruttore direttivo)	4	0
Area Istruttori (ex C – Istruttore) - full time	9	0
Area Istruttori (ex C – Istruttore) - part time	2	0
Area Operatori Esperti (ex B1) – full time	1	0
Area Operatori Esperti (ex B1) - part time	1	0
TOTALI	18	0

Sottolinea infine che per garantire i servizi essenziali questa Camera potrà avvalersi di forme flessibili di lavoro, come disciplinate in generale per le P.A. dall'art. 36 del D.Lgs. n.165/2001 (Testo Unico del Pubblico Impiego – T.U.P.I.), nel rispetto dei principi evocati da tali norme e dei limiti di cui all'art. 23 D.Lgs. n.81/2015 e all'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010 il quale autorizza il ricorso alle predette forme di lavoro subordinandolo alla sussistenza di una serie di condizioni di legittimità, di seguito sintetizzate:

- solo in casi sporadici in cui si renda necessario far fronte ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, che giustifichino il legittimo impiego di personale in via temporanea ed occasionale;
- ricorso a procedure di selezione o a procedure comparative per la scelta del personale o dei

collaboratori da chiamare in servizio;

- RICHIAMATI i seguenti atti:
  - le proprie deliberazioni n. 6 del 26.1.2011, n. 102 del 31.10.2011, n. 158 del 9.12.2013 e n. 118 del 29.7.2014, nonché n. 38 del 27.2.2017, 90 del 31.7.2017, n. 11 del 6.2.2018, n. 20 del 5/3/2019, n. 52 del 28.7.2020, n. 97 del 29.10.2021, n. 92 del 18/11/2022 e n. 23 del 20/03/2023;
- RAMMENTATO che l'art. 39, comma 1, della L. 449/97 e l'art. 6 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017 prevedono che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- CONSIDERATO che:
  - dalle disposizioni di cui all'art. 3 comma 9 D.Lgs. 219/2016 deriva un blocco assunzionale nelle more di definizione dei procedimenti di mobilità correlati all'assorbimento degli esuberanti rilevati nel sistema camerale;
  - tuttavia l'art. 1 comma 450 della Legge 30.12.2018, n. 145, a parziale modifica dell'art. 3 comma 9 del D.Lgs. 219/2016, consente, a decorrere dal 1° gennaio 2019, alle camere di commercio non oggetto di accorpamento, ovvero che abbiano concluso il processo di accorpamento, di procedere all'assunzione di nuovo personale, nel limite della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente al fine di assicurare l'invarianza degli effetti sui saldi di finanza pubblica, introducendo una deroga seppur parziale al blocco assunzionale di cui sopra;
- FATTA PROPRIA la relazione introduttiva del Segretario Generale;
- RITENUTO di dover pertanto procedere alla programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2024/2026, stante la necessità di garantire un adeguato livello di servizi che fanno capo alle attività concernenti l'anagrafica delle imprese e i servizi generali, al fine di soddisfare il fabbisogno strutturale dell'Ente e contenere e ove possibile eliminare il ricorso al lavoro flessibile;
- ATTESO che la presente deliberazione è altresì finalizzata alla ricognizione della dotazione e della contestuale eventuale presenza di personale in sovrannumero;
- DATO ATTO della necessità di acquisire il parere del Collegio dei revisori sulla programmazione del fabbisogno del personale per gli anni 2024-2026 - Piano annuale 2024 e dotazione organica 2024, da formalizzarsi in forma scritta;
- DOPO ampia ed articolata discussione;
- VISTO il Regolamento camerale che disciplina il funzionamento del Consiglio e della Giunta;
- VISTO l'art. 1, comma 450, della Legge n. 145/2018 di stabilità per il 2019 che prevede che *“dopo il comma 9 dell'articolo 3 del decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 219, è inserito il seguente: «9-bis. A decorrere dal 1° gennaio 2019 e fino al completamento delle procedure di mobilità di cui al presente articolo, le camere di commercio non oggetto di accorpamento, ovvero che abbiano concluso il processo di accorpamento, possono procedere all'assunzione di nuovo personale, nel limite della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente al fine di assicurare l'invarianza degli effetti sui saldi di finanza pubblica»”*;
- VISTA la legge 29.12.1993, n.580 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche e integrazioni;
- VISTI l'art. 6 “Piano integrato di attività e organizzazione” del Decreto Legge 09/06/2021, n. 80 (convertito con modificazioni dalla Legge n. 113 del 06/08/2021), il Decreto 30/6/2022, n. 132 e la circolare n. 2/2022 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica;
- CONSIDERATO che il Piano triennale dei fabbisogni del personale confluisce nella sezione 3 “Organizzazione e Capitale Umano” del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
- VISTO lo Statuto camerale e il Regolamento unico per la disciplina del funzionamento del Consiglio e della Giunta;
- CONSIDERATO che la presente riunione si svolge in modalità mista e che, durante la trattazione dell'argomento in questione, il Presidente e i Consiglieri Pinna, Serra e Tegas partecipano in presenza e il Consigliere Arra partecipa da remoto attraverso il collegamento in video-conferenza;
- DATO ATTO dei voti favorevoli espressi dal Presidente e dai Consiglieri Pinna, Serra e Tegas e, ai sensi dell'art. 20 del Regolamento su indicato, del voto favorevole espresso dal Consigliere Arra;
- ALL'UNANIMITA' ;

**DELIBERA**

- la introduzione e la premessa fanno parte integrante del presente dispositivo.
- di procedere alla programmazione dei fabbisogni di personale in termini di risorse umane di cui al piano per il triennio 2024/2026 con le previsionali assunzionali che seguono:
  - Anno 2024 -Non si prevedono assunzioni
  - Anno 2025 -Non si prevedono assunzioni
  - Anno 2026 -Non si prevedono assunzioni
- di approvare per l'anno 2024 la dotazione organica, definita ai sensi dell'articolo 6 del decreto legislativo n. 165 del 2001, come modificato dall'articolo art. 4, del decreto legislativo n. 75 del 2017, secondo le seguenti risultanze:

Descrizione	Dotazione Organica	Posti coperti	Posti vacanti
Segretario Generale – Area Dirigenziale	1	1	0
Area Funzionari (ex D1 – Istruttore direttivo)	4	4	0
Area Istruttori (ex C – Istruttore) - full time	9	9	0
Area Istruttori (ex C – Istruttore) - part time	2	2	0
Area Operatori Esperti (ex B1) – full time	1	1	0
Area Operatori Esperti (ex B1) - part time	1	1	0
<b>TOTALI</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>0</b>

- di prendere atto che, per l'anno 2024, si può ravvisare complessivamente la compatibilità finanziaria con il fabbisogno di personale sopra stimato;
- di dare atto che nell'Ente non si riscontra per l'anno 2024 la presenza di dipendenti in soprannumero o in eccedenza, e conseguentemente non devono essere avviate procedure per la dichiarazione di esubero di personale;
- di stabilire che per il 2024 e al pari degli anni precedenti, allo scopo di garantire i servizi essenziali, questa Camera potrà fare ricorso a forme flessibili di lavoro, come disciplinate in generale per le P.A. dall'art. 36 del D.Lgs. n.165/2001 (Testo Unico del Pubblico Impiego – T.U.P.I.), nel rispetto dei principi evocati da tali norme in relazione ai limiti di cui all'art. 23 D.Lgs. n.81/2015 e all'art. 9 comma 28 del D.L. n. 78/2010;
- di riservarsi, in relazione alle esigenze organizzative dell'Ente e in dipendenza di eventuali modifiche della relativa capacità di spesa derivanti da cessazioni al momento non prevedibili la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno del personale, approvata con il presente atto;
- di inviare la presente deliberazione al Collegio dei Revisori dei Conti per l'acquisizione del prescritto parere;
- di dare atto che il contenuto della presente deliberazione confluirà nella sezione 3 “Organizzazione e Capitale Umano” del PIAO 2024/2026 per gli anni di riferimento;
- di rinviare ad una successiva seduta l'approvazione del PIAO 2024/2026 e autorizzare il Presidente, qualora riscontri l'impossibilità di riunire la Giunta camerale in tempi congrui, ad adottare apposita determinazione d'urgenza per l'approvazione del suddetto Piano da sottoporre alla ratifica della Giunta nella prima seduta utile;
- di dichiarare immediatamente esecutiva la presente deliberazione.

\* \* \*

Nuoro, 22/01/2024

**IL SEGRETARIO**  
(Dott. Giovanni Pirisi)  
F.to Pirisi

**IL PRESIDENTE**  
(Dott. Agostino Cicalò)  
F.to Cicalò

Si attesta che, ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009 e ss.mm.ii., la presente deliberazione è stata pubblicata integralmente all'Albo informatico del sito istituzionale della Camera di Commercio I.A.A. di Nuoro per sette giorni consecutivi dal 31/05/2024 al 07/06/2024

Nuoro, 10/06/2024

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

Atto sottoscritto con firma digitale (artt. 20, 21, 22, 23 e 24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 e ss.mm.ii.)