



AVVISO PROCEDURA COMPARATIVA PER LA DESIGNAZIONE E LA NOMINA DEL  
SEGRETARIO GENERALE DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI NUORO

**Allegato A**  
**(Domanda di partecipazione)**

Alla Camera di Commercio  
I.A.A. di Nuoro  
Via Papandrea 8  
08100 – Nuoro-  
*cciaa@nu.legalmail.camcom.it*

Oggetto: Domanda per la partecipazione alla procedura comparativa per la designazione e la nomina del Segretario Generale della Camera di Commercio di Nuoro

Il/La sottoscritto/a:

cognome \_\_\_\_\_  
nome \_\_\_\_\_  
luogo di nascita \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_)  
data di nascita \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
cittadinanza \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
(prov. \_\_\_\_\_) via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_  
pec \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per la nomina a Segretario Generale della Camera di Commercio di Nuoro, di cui alla alle deliberazioni della Giunta camerale n. 83 del 10/06/2024 e n. 96 del 27/06/2024.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze e sanzioni stabilite dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del richiamato D.P.R. 445/2000

**DICHIARA**

- di essere iscritto/a nell'elenco di cui al D.M. 26/10/2012 n. 230 alla data del 27/06/2024;
- di possedere un'età anagrafica tale da consentire la permanenza in servizio, secondo la normativa vigente, per almeno sei anni nell'incarico di Segretario generale della Camera di Commercio di Nuoro;
- di essere in possesso dei requisiti, titoli, competenze e profili professionali dichiarati e dettagliati nell'allegato curriculum professionale (redatto sulla base dello schema di riferimento di cui all'Allegato B dell'Avviso e recante la sottoscrizione in regola con le disposizioni sulla firma digitale), che costituisce parte integrante ed essenziale della presente domanda;



- di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti ostativi, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, alla costituzione e/o alla permanenza del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità e di incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 165/2001 e dal D. Lgs. n. 39/2013;
- di non essere stato/a destituito/a, dispensato/a, licenziato/a o essere decaduto/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato interdetto dai pubblici uffici;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di impegnarsi, in caso di nomina, a fissare il proprio domicilio o la propria residenza nell'ambito della circoscrizione territoriale di competenza della Camera di Commercio di Nuoro e a garantire l'assiduità e la regolarità della propria presenza;
- di essere a conoscenza di tutto quanto stabilito nell'avviso di procedura comparativa (inclusa l'Informativa sul trattamento dei dati) e di accettare, incondizionatamente, tutte le disposizioni contenute nell'Avviso stesso.

Il/La sottoscritto/a comunica che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente procedura dovrà essere inviata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

PEC \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente alla Camera di Commercio di Nuoro ogni variazione relativa al suddetto recapito di posta elettronica certificata, esonerando la medesima da eventuali responsabilità in caso di mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica certificata del/della sottoscritto/a o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo PEC indicato nella presente domanda, nonché in caso di disfunzioni di natura tecnica e/o informatica che possono impedire la regolare trasmissione della documentazione necessaria alla partecipazione alla procedura comparativa, né per eventuali disagi anche se imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **ALLEGA**

- curriculum professionale (redatto secondo lo schema di cui all'Allegato B dell'Avviso) datato e sottoscritto digitalmente, con l'indicazione dettagliata dei titoli, competenze e requisiti professionali posseduti, attestati con dichiarazione sostitutiva di certificazione o atto di notorietà ex D.P.R. n. 445/2000, ovvero mediante presentazione di idonea documentazione;
- altra eventuale documentazione a corredo del curriculum (*specificare*):

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento della procedura, di aver preso visione dell'informativa fornita ai sensi degli art. 13 e 14 del GDPR e riportata all'articolo 10 dell'Avviso e di prestare il consenso al trattamento dei propri dati per le finalità connesse alla procedura di cui alla presente domanda.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma digitale

\_\_\_\_\_