

Allegato alla determinazione del Segretario Generale n.285 del 04/09/2023

Schema della Domanda di partecipazione allegato all'Avviso Pubblico (da compilare, firmare e inviare via pec all'indirizzo cciaa@nu.legalmail.camcom.it, unitamente al curriculum vitae, datato e firmato, e a un documento d'identità in corso di validità, entro il termine di scadenza del 03/10/2023)

Alla Camera di Commercio di Nuoro

PEC: cciaa@nu.legalmail.camcom.it

Oggetto: Manifestazione di interesse ai fini della nomina a titolare dell'Organismo monocratico con funzioni analoghe all'OIV della C.C.I.A.A. di Nuoro – Rif. Avviso pubblico approvato con determinazione del Segretario Generale n. 285/2023.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____, il _____, provincia _____
residente in _____ provincia _____
via/piazza _____, n. _____ CAP _____
codice fiscale _____
telefono _____
indirizzo PEC _____

PROPONE

la propria candidatura per il conferimento dell'incarico di componente monocratico dell'Organismo con funzioni analoghe all'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (O.I.V.) della Camera di Commercio di Nuoro.

A tal fine, ai sensi ai fini e per gli effetti degli articoli 46, 47 e 77 bis del DPR n.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato DPR n. 445/2000 in caso di dichiarazione mendace, formazione di atti falsi o uso di atti falsi e consapevole che la falsa dichiarazione comporta la decadenza dai benefici ai sensi dell'art. 75 del medesimo decreto, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di avere preso visione dell'Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse e lo svolgimento della procedura comparativa per la nomina dell'Organismo monocratico con funzioni analoghe all'OIV Camera di Commercio I.A.A. di Nuoro e di accettare tutte le disposizioni e condizioni ivi contenute;
- che corrispondono al vero tutte le informazioni contenute nel curriculum vitae in formato europeo allegato alla presente manifestazione di interesse;
- di essere cittadino/a italiano/a (oppure specificare la cittadinanza posseduta di altro Stato membro dell'Unione Europea) _____;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: (specificare se si tratta di diploma di laurea conseguita secondo il vecchio ordinamento o laurea specialistica o laurea magistrale)

in _____
conseguito in data ___/___/___ presso l'Università di _____,
Stato _____ (nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero specificare gli estremi dei provvedimenti con i quali i titoli medesimi sono stati riconosciuti equivalenti e validi nel territorio

italiano ed è stata dichiarata l'equipollenza) _____
_____;

- di essere in possesso del requisito della comprovata esperienza professionale di almeno 5 anni, maturata come di seguito dettagliatamente indicato:

- dal ___/___/___ al ___/___/___, presso _____, nell'ambito del *(specificare l'ambito -misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale / pianificazione / controllo di gestione / programmazione finanziaria e di bilancio / risk management-, e dettagliare gli aspetti dell'esperienza ritenuti più significativi in relazione al ruolo da svolgere)* _____

_____;

- dal ___/___/___ al ___/___/___, presso _____, nell'ambito del _____

_____;

-

- di essere in possesso degli ulteriori titoli, capacità, competenze e esperienze professionali comprovate, che ritiene significativi in relazione al ruolo da svolgere e che sono sinteticamente indicati nel curriculum e più analiticamente di seguito illustrati:¹ :

- _____

_____;

- _____

_____;

- _____

_____;

- ...

- di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, di non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni e di non aver rivestito simili incarichi o cariche e di non aver avuto simili rapporti negli ultimi tre anni;

- di non essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;

- di non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;

¹ Il candidato è tenuto a fornire per ciascun titolo autocertificato tutti gli elementi necessari all'esatta individuazione e l'adeguata valutazione dello stesso. Qualora il titolo non fosse chiaramente descritto o mancasse di elementi essenziali alla sua valutazione, non sarà preso in considerazione ai fini della procedura comparativa (es. per ciascuna comprovata esperienza professionale indicare: il periodo e il campo nel quale è stata maturata (OIV o organismo con funzioni analoghe / misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale / pianificazione / controllo di gestione / programmazione finanziaria e di bilancio / risk management), l'Ente pubblico o privato nella quale è stata maturata, il ruolo ricoperto (ruolo dirigenziale/manageriale di diretta responsabilità ovvero di collaborazione/dipendenza funzionale), e dettagliare gli aspetti ritenuti più significativi come le risorse umane gestite e finanziarie amministrate, le conoscenze, le capacità e le attitudini sviluppate e manifestate nell'assolvimento del ruolo, ecc.)

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale (le cause di esclusione operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale);
- di non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso la CCIAA di Nuoro nell'ultimo triennio;
- di non essere Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza presso la CCIAA di Nuoro;
- di non trovarsi, nei confronti della CCIAA di Nuoro, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- di non essere stato/a destinatario/a, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- di non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera la CCIAA di Nuoro;
- di non aver svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro la CCIAA di Nuoro;
- di non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nella CCIAA di Nuoro, o con il vertice politico – amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico – amministrativo;
- di non essere stato/a motivatamente rimosso/a dall'incarico di componente dell'OIV o di Organismo con funzioni analoghe all'OIV prima della scadenza del mandato;
- di non essere Revisore dei Conti presso la CCIAA di Nuoro;
- di non trovarsi in alcun'altra delle situazioni di conflitto di interesse anche potenziale, di inconferibilità, di incompatibilità, di divieto di nomina a componente dell'Organismo monocratico con funzioni analoghe all'OIV e, per analogia, dell'OIV, o di assunzione dell'incarico in questione, ai sensi delle disposizioni di cui alla legge 190/2012, al d.lgs. n. 39/2013, al D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii. e alle altre norme di legge e discipline di settore e di impegnarsi a comunicare tempestivamente alla Camera di Commercio di Nuoro l'eventuale sopravvenienza di cause di incompatibilità, conflitto di interesse anche potenziale, inconferibilità e divieto di assunzione di incarico;
- di non essere dipendente della Pubblica Amministrazione *oppure* di essere dipendente della seguente Pubblica Amministrazione (specificare): _____
- di essere immediatamente disponibile all'assunzione dell'incarico, qualora venga selezionato;
- che tutte le informazioni contenute nel curriculum vitae allegato alla presente manifestazione di interesse corrispondono al vero;
- di prendere atto e di impegnarsi ad osservare le regole di condotta previste dal codice di comportamento in vigore per i dipendenti pubblici e per il personale e i collaboratori camerali e dal Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza aggiornato annualmente dalla Camera di Commercio;
- di voler ricevere tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo _____@_____ qualsiasi comunicazione relativa alla procedura comparativa a cui si riferisce la presente domanda e si impegna inoltre a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati sopra riportati;
- di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali relativa alla procedura in argomento, resa ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Reg. UE 2016/679), indicata all'art. 9 dell'Avviso e di seguito riportata;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente, anche con strumenti informatici, per le finalità previste dall'Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse e lo svolgimento della procedura comparativa per la nomina dell'Organismo monocratico con funzioni analoghe all'OIV Camera di Commercio I.A.A. di Nuoro.

ALLEGA

alla presente domanda i seguenti documenti:

- a) il Curriculum Vitae in formato europeo, in formato PDF, datato e firmato digitalmente;
- b) copia di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data

FIRMA

Informativa sul trattamento dei dati personali

La presente informativa viene resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (in breve "GDPR").

Identità e dati di contatto del Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento è la Camera di Commercio I.A.A. di Nuoro, Via Papandrea n. 8, Nuoro PEC: cciaa@nu.legalmail.camcom.it .

Responsabile della protezione dei dati personali e relativi dati di contatto

La Camera di commercio di Nuoro, in qualità di Titolare del trattamento, ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della Protezione dei Dati personali (di seguito anche RDP o DPO/Data Protection Officer) ai sensi degli artt. 37 e ss. del GDPR.

L'RPD può essere contattato dagli interessati all'indirizzo di posta elettronica ordinaria rpd-privacy@nu.camcom.it , all'indirizzo PEC: rpd-privacy@nu.legalmail.camcom.it oppure per il tramite della Camere di Commercio ai recapiti di cui al punto precedente.

Tipologia di dati trattati

Sono trattate ordinariamente le seguenti categorie di dati: dati anagrafici e dati di contatto. Il titolare può venire a conoscenza (anche attraverso la consultazione di banche dati di altre Pubbliche Amministrazioni o dell'Autorità Giudiziaria o interpellando direttamente le stesse) di dati relativi a condanne penali e reati in occasione delle verifiche dei requisiti richiesti dalla normativa di riferimento per i componenti degli OIV o Organismi con funzioni analoghe.

Finalità del trattamento

I dati personali acquisiti in virtù del presente Avviso pubblico sono trattati dal Titolare esclusivamente per le finalità e sulla base dei presupposti giuridici per il trattamento (adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare, nonché l'esecuzione di un compito di interesse pubblico, ex art. 6, par. 1, lett. c) ed e) del GDPR), di cui all'art. 1 del presente Bando, al fine di consentire l'adesione dell'interessato al procedimento e per lo svolgimento delle relative funzioni istruttorie, decisionali e di connessa comunicazione istituzionale, e, successivamente, per le sole finalità di gestione del rapporto con il titolare dell'Organismo monocratico con funzioni analoghe all'OIV che dovesse essere nominato in seguito allo svolgimento della procedura comparativa (ex art. 6, par. 1, lett. b, c) ed e) del GDPR).

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione al medesimo procedimento. Il mancato, parziale o inesatto conferimento dei dati può comportare l'impossibilità di partecipare allo stesso.

I dati non saranno utilizzati per finalità diverse da quelle esposte nella presente informativa.

I dati trattati per le finalità sopra indicate vengono conservati per i periodi stabiliti dal Piano di Fascicolazione e di Conservazione adottato dalla CCIAA di Nuoro e pubblicato nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale camerale (<https://nu.camcom.it/it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/dati-ulteriori/manuale-di-gestione-documentale/>)

Ove il Titolare intenda trattare i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento provvederà a fornire agli utenti informazioni in merito a tale diversa finalità ed ogni ulteriore informazione pertinente, ai sensi di quanto previsto all'art. 13, par. 3, del GDPR.

Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati è effettuato ai sensi dell'art. 6 lett. d), c) ed e) GDPR poiché finalizzato ad adempiere un obbligo di legge e all'esecuzione di un compito di interesse pubblico, nonché alla gestione del rapporto con la persona che verrà nominata come titolare dell'Organismo monocratico con funzioni analoghe all'OIV. In particolare, la base giuridica del trattamento dei dati è da rinvenirsi in quanto disposto nella legge 580/1993, nel D. Lgs. n. 165/2001, nel D.Lgs. n. 150/2009, nella L. n. 190/2012, nel D. Lgs. n. 33/2013, nel D.P.R. n. 105/2016, nell'art. 35 del D.P.R. n. 254/2005 e ss.mm.ii. e alle ulteriori norme che prevedono l'obbligatorietà per le pubbliche amministrazioni di costituire l'OIV o Organismo con funzioni analoghe e che disciplinano le funzioni dell'istituto.

Modalità di trattamento e ambito di comunicazione dei dati

I dati saranno raccolti, utilizzati e trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo principi di correttezza e liceità ed adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I dati personali sono trattati da personale dipendente della CCIAA previamente autorizzato al trattamento e appositamente istruito e formato.

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti esterni formalmente nominati dalla CCIAA quali Responsabili del trattamento.

La CCIAA di Nuoro può avvalersi, anche per il tramite dei propri Responsabili del trattamento, di società di servizi IT e di comunicazioni telematiche che potrebbero collocare o far transitare i dati anche in Paesi al di fuori dello Spazio Economico Europeo. Dette società di servizi sono selezionate sulla base delle loro certificazioni e delle loro dichiarazioni in merito ad affidabilità, sicurezza e rispetto della normativa nazionale ed europea in materia di trattamento dei dati personali. Il trasferimento all'estero così effettuato è in linea con tale normativa, poiché attuato solo verso Paesi (o settori di questi) che sono stati oggetto di una decisione di adeguatezza e che, dunque, garantiscono un livello adeguato di protezione dei dati personali, oppure sulla base di clausole contrattuali tipo validate da un'Autorità di controllo europea e conformi ai modelli proposti dalla Commissione con Decisione 2010/87/UE.

I dati possono altresì essere comunicati a ulteriori soggetti esterni, operanti in qualità di Titolari autonomi del trattamento.

Alcuni dati potranno essere comunicati a terzi in sede di verifica delle dichiarazioni rese dagli interessati ed essere oggetto di diffusione mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale camerale in adempimento degli obblighi di trasparenza, ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii., e degli obblighi di pubblicazione degli atti all'Albo pretorio, ai sensi della L. 18 giugno 2009, n. 69, art. 32.

I dati personali acquisiti nell'ambito del procedimento di cui al presente Avviso non saranno comunicati per fini extraprocedurali ad alcuno, né diffusi o trasferiti al di fuori dall'Unione Europea salvo quanto sopra indicato.

Modalità e periodo di conservazione dei dati personali

I dati personali saranno trattati e conservati per il tempo necessario all'adempimento di tali finalità e fino a tutta la durata del procedimento come descritto nell'Avviso e, successivamente, in conformità alle disposizioni sulla conservazione dei documenti e per i periodi stabiliti dal Piano di Fascicolazione e di Conservazione adottato dalla CCIAA di Nuoro e pubblicato nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale camerale (<https://nu.camcom.it/it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/dati-ulteriori/manuale-di-gestione-documentale/>).

Diritti esercitabili

In conformità a quanto previsto nel Capo III, Sezione I, GDPR, si informa che l'interessato può esercitare, in qualsiasi momento e purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa, i diritti di accesso ai dati personali e gli altri diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti del Reg. UE n.2016/ 679, al fine di ottenere la conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, di accedervi, di rettificarli, di cancellarli, di limitarne il trattamento o di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento oppure di chiederne la portabilità, rivolgendo apposita istanza al Titolare del trattamento, tramite posta elettronica o posta elettronica certificata all'indirizzo PEC: cciaa@nu.legalmail.camcom.it oppure rivolgendosi al RPD all'indirizzo di Posta Elettronica Ordinaria rpd-privacy@nu.camcom.it o all'indirizzo PEC rpdprivacy@nu.legalmail.camcom.it.

L'intero procedimento è sottoposto alla normativa prevista nella legge 6 novembre 2013, n.190 e ss.mm.ii., recante "Disposizioni per la prevenzione della repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".